ZAPISNIK

10. seje sveta Otroškega vrtca Ajdovščina, ki je bila dne 5. 10. 2026 ob 18.00 v večnamenskem prostoru enote vrtca na Ribniku II.

Prisotni člani sveta zavoda: Suzana Milovanović, Sara Bratina, Aleks Paljk, Jure Žgur, Anja Andlovic, Jana Blažko, Seada Hajdić, Agata Petkovšek, Ana Stanonik Hasikić,

Odsotni: Anuška Lavrenčič – opravičena
Dušan Mikuž – opravičen

Vabljeni: Ravnateljica Alenka Močnik - odsotna
Predsednica sindikata Lucija Kete - prisotna

Gospa predsednica sveta zavoda pozdravi prisotne, se jim zahvali za udeležbo. Pove, da so člani sveta prejeli vabilo z dnevnim redom, vendar je dne 2.10.2026 prispel dodaten dopis, zato predlaga spremembo dnevnega reda in sicer tako, da se vanj vključi tudi njegova obravnava:

1. Pregled in potrditev zapisnika 9. seje Sveta zavoda
2. Obravnava prejete prošnje s strani odvetniške družbe (gradivo bo priloženo na seji)
3. Obravnava prejetega dopisa dne 2. 10. 2026
4. Obravnava predlogov sprememb in dopolnitev Poslovnika o delu sveta zavoda Otroškega vrtca Ajdovščina
5. Vprašanja, pobude, predlogi … članov sveta zavoda

Člani sveta soglasno potrdijo predlagani spremenjeni dnevni red.

k 1. točki

Predsednica sveta zavoda pove, da so člani zapisnik 9. seje prejeli v gradivu za današnjo sejo sveta. Prisotne vpraša ali ima kdo kakšno pripombo, dopolnitev prejetega zapisnik.

Pripomb in predlogov za dopolnitev ni. Člani sveta so soglasno sprejeli sklep:

Potrdi se zapisnik 9. seje sveta zavoda.

k 2. točki

Predsednica sveta zavoda, gospa Jana Blažko, predlaga, da se zaradi varstva osebnih podatkov oz. drugih zakonsko varovanih podatkov obravnava druge točke opravi brez navzočnosti javnosti.
Člani sveta so soglasno sprejeli sklep:

Obravnava 2. točke dnevnega reda poteka brez navzočnosti javnosti.

Gospa predsednica prebere prošnjo odvetniške družbe.

Člani sveta so po razpravi sprejeli sklep:

> Svet zavoda je obravnaval prošnjo za posredovanje dokumentacije seje Sveta zavoda v postopku imenovanja ravnateljice in sklenil, da se pridobi pravno mnenje zunanje pravne službe glede posredovanja zahtevane dokumentacije. V ta namen se ravnateljico zaprosi za zagotovitev potrebnih finančnih sredstev. Odgovor na prošnjo odvetniške družbe se pripravi na podlagi prejetega pravnega mnenja.

k 3. točki

Predsednica sveta zavoda, gospa Jana Blažko, predlaga, da se zaradi varstva osebnih podatkov oz. drugih zakonsko varovanih podatkov obravnava tretje točke opravi brez navzočnosti javnosti.

Člani sveta so soglasno sprejeli sklep:

Obravnava 3. točke dnevnega reda poteka brez navzočnosti javnosti.

Gospa predsednica prebere prispeli dopis.

Po razpravi so člani sveta sprejeli sklep:

> Svet zavoda Otroškega vrtca Ajdovščina je obravnaval prošnjo za pojasnila glede ureditve pravic iz delovnega razmerja, povezane z izrabo letnega dopusta in prehodom na prejšnje delovno mesto.
> Svet zavoda je sklenil, da vlagateljici posreduje odgovor glede vprašanj, ki sodijo v njegovo pristojnost, ter pojasnilo glede vprašanj, o katerih ni pristojen odločati. Strokovna služba vrtca, se za dodatna pojasnila in usmeritve obrne na prisojno ministrstvo, da se zagotovi ustrezna in strokovno utemeljena obravnava vprašanj.

k 4. točki

Po razpravi glede spremembe Poslovnika o delu sveta zavoda Otroški vrtec Ajdovščina so člani sveta so soglasno sprejeli sklep:

- **69. člen:** Dodali bi tretji odstavek, ki določa, da mora ravnatelj, če svet zavoda oceni, da za zakonito in strokovno odločanje potrebuje pravno svetovanje, zagotoviti finančna sredstva za sodelovanje ustreznega zunanjega pravnega strokovnjaka.
- **75. člen:** Spremenili bi določbo tako, da se za mnenje zaprosi le Občino Ajdovščina, kar naj bi bilo v skladu z ZOFVI, ki določa, da se zaprosi le občino ustanoviteljico, kjer ima vrtec sedež.
- **76. člen:** Spremenili bi določbo tako, da svet zavoda o izbiri kandidata za ravnatelja odloča tajno in ne javno, kot je določeno trenutno.

k 5. točki

Člani sveta niso imeli nobenih vprašanj, pobud ...

Zaključeno ob 20.30.

Zapisničarka:
Nives Velikonja